

# **Wir suchen Sie...**

**als pädagogische Fachkraft  
im Projekt MädchenSportZentrum Wilde Hütte in Neukölln  
Wildhüterweg 2, 12353 Berlin  
mit 30 Stunden/Woche frühestens zum 01.01.2022**

Die GSJ – Gesellschaft für Sport und Jugendsozialarbeit gGmbH ist ein Jugendhilfeträger für sportorientierte Jugendsozialarbeit in Berlin. Sie ist eine Initiative der Sportjugend im Landessportbund Berlin e.V. Über 180 Fachkräfte führen an 55 Standorten sozialpädagogische Projekte und Angebote durch.

Die Wilde Hütte realisiert Sport, Bewegung und Kommunikation für Mädchen und junge Frauen und fördert deren Persönlichkeitsentwicklung durch eine aktive sportliche Freizeitgestaltung in Verbindung mit sozialpädagogischer Unterstützung. Das Projekt kooperiert mit Sportvereinen, Schulen, öffentlichen und freien Trägern.

## **Welche Aufgaben erwarten Sie in der Wilden Hütte?**

- Sie koordinieren und realisieren sport- und sozialpädagogischen Angeboten für Mädchen und junge Frauen in Abstimmung mit der Projektleitung
- Sie bieten offene Gesprächsangebote, individuelle sozialpädagogische Begleitung und lebensweltbezogene Beratung und betreuen Kinder und Jugendliche im offenen Bereich
- Sie führen Freizeitsportangebote und Angebote für Schulen durch auch im Bereich von Trendsportarten sowie der Erlebnispädagogik und bringen Erfahrung im Klettern mit
- Sie führen Angebote durch zur Stärkung der Persönlichkeitsentwicklung, Empowerment und zur Förderung sozialer Kompetenzen in Gruppen sowie Maßnahmen der Krisenintervention und Konfliktschlichtung
- Sie kooperieren mit Sportvereinen, Schulen und anderen Trägern der Jugend- bzw. Sozialarbeit im Stadtteil sowie mit der öffentlichen Jugendhilfe.

## **Was wünschen wir uns von Ihnen?**

- Eine abgeschlossene pädagogische Fachhochschulausbildung Soziale Arbeit oder Hochschulausbildung im Sport
- Lust auf die vielfältigen Herausforderungen im Bereich offener Jugendsozialarbeit mit Mädchen und jungen Frauen
- Erfahrungen in der zielgruppenspezifischen Projektarbeit im Sport und Kompetenzen im Bereich Socialmedia und Office-Programmen
- Eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeit

## **Was können Sie von uns erwarten?**

- Vergütung in Anlehnung an TV-L S 11b gemäß hausinterner Entgeltordnung
- Probearbeitsvertrag und Befristung nach Teilzeit- und Befristungsgesetz
- Zusammenarbeit in einem Team mit weiteren pädagogischen Fachkräften
- Regelmäßige Supervision, fachliche Begleitung und Fortbildungsmöglichkeiten

Könnte dies für Sie passen? Dann zögern Sie nicht, Kontakt mit uns aufzunehmen und uns Ihre vollständige Bewerbung bis zum 06.12.2021 zu schicken: Per Email an [post@gsj-berlin.de](mailto:post@gsj-berlin.de) oder per Post an GSJ gGmbH, Hanns-Braun-Str./ Friesenhaus II, 14053 Berlin.

Fragen? Ihr Ansprechpartner: Hr. Weimershaus (Arbeitsbereichsleitung) T.: (030) 30098529

Berlin, 19.11.2021

Frank Kiepert  
Geschäftsführer

Anita Reindl  
Geschäftsführerin